



## LA CHARTE DU POOL FACILITATION

### 1) Qu'est-ce que la facilitation (à la BEES coop) ?

#### **Sans facilitation dans une réunion, de grands risques existent :**

- Environnement potentiellement excluant : non-participation de certains
- Rapports de pouvoir : prise de pouvoir par certains
- Nombreuses digressions par rapport à l'objectif de départ, retardant celui-ci

#### **Ainsi, les objectifs d'une réunion bien facilitée sont que :**

- Chaque participant puisse s'exprimer, être entendu et prendre sa place
- Chaque participant puisse s'engager activement de manière responsable dans la réunion
- Chaque participant puisse contribuer à faire avancer la discussion
- Les participants n'aient pas l'impression de perdre leur temps
- Les objectifs de la réunion soient atteints ou les causes de blocages soient identifiées et les pistes dégagées
- Les objectifs soient clarifiés ou qu'il soit révélé qu'ils n'étaient pas assez clairs → alignement entre les aspirations des participants (implicite) et ce qui a été explicite
- En termes d'énergie, il y ait plus d'énergie après la réunion qu'au début de celle-ci (émulation/motivation)

#### **Donc, la facilitation peut se définir des manières suivantes :**

- La facilitation permet de libérer les participants du processus. Les participants restent les gardiens du contenu
- La facilitation fait office de catalyseur/d'accélérateur
- La facilitation permet l'expression de l'intelligence collective et aide à la décision sociocratique
- Créer un environnement de participation inclusif
- Soutenir le groupe

#### **Les facilitateurs ont ainsi pour rôle de**

- Être à l'écoute du groupe
- Être rassurant et bien ancré (ancrage/présence)

- Être le garant de la place de chacun
- Être garant de l'énergie
- Être garant du cadre/des règles/du processus
- Se mettre au service du groupe
- Mettre en place des rituels permettant la mise en confiance, en sécurité et ainsi permettre l'échange entre les participants

### **Pour cela, la facilitation est l'articulation entre**

- Le savoir → les outils de facilitation dont nous disposons
- Le savoir-faire → la sensibilité/savoir quand utiliser ces outils
- Le savoir-être → la posture

Le facilitateur.trice est humble et se met au service du groupe. Il/elle est à la fois doux.ce et directif.ve (tenir le groupe avec deux mains).

Le facilitateur.trice est sensible au système, à l'énergie qui circule entre les participants. Il/elle parvient à utiliser les outils adéquats pour gérer la facilitation.

## 2) Catalogue de service du pool facilitation

**Le pool facilitation intervient pour les activités de comité, AG, chantiers de la BEES coop, ... de la manière suivante :**

### **Avant une facilitation :**

- Le pool clarifie les attentes et les besoins
- Il saisit la problématique
- Il définit le déroulé : agenda et l'objectif/attentes et les méthodes à utiliser

### **Pendant une facilitation :**

- Il gère le temps
- Il assure le déroulement de l'agenda
- Optionnellement, il peut proposer de faire l'ordre du jour à partir des besoins et tensions des participants
- Il aide à la prise de décision
- Il pose le cadre : pourquoi on est là, quel est le contexte et la demande, comment va-t-on fonctionner

- Il peut recadrer : rappeler à quelle étape du processus on se trouve, alerter et faire en sorte qu'on revienne au cadre posé et au sujet traité.
- Il crée un espace d'expression et d'échange en sécurité
- Il crée une ambiance conviviale et sécurisante
- Il est le gardien de la dynamique de groupe
- Il distribue la parole de manière équitable
- Il informe et met en place les outils d'intelligence collective, y-compris en s'assurant que le matériel nécessaire est disponible.
- Il peut mener une discussion en « méta » sur la manière de fonctionner en conscience collective
- À tout moment, il peut s'appuyer sur les participants et coconstruire, adapter le processus pour prendre en compte les besoins et énergies du moment.

#### **Après une discussion :**

- Il assure le suivi de la facilitation (continuité des chantiers)
- Il répond aux questions meta sur comment/pourquoi la facilitation
- Il fournit un retour et évaluation par exemple de l'AG

#### **En-dehors des facilitations :**

- Il met à disposition une fiche par outil d'intelligence collective
- Il peut former aux outils d'intelligence collective